**Statut**

**Zespołu Szkół Społecznych im. Adama Mickiewicza**

**w Jaśle**

**I. Podstawowe informacje o szkole**

**§ 1**

1. Szkoła, zwana dalej Zespołem, nosi nazwę: **Zespół Szkół Społecznych im. Adama Mickiewicza w Jaśle.**

2. Zespół ma siedzibę w Jaśle, ul. Niegłowicka 174 w Jaśle.

3. W skład Zespołu wchodzą:

a). **Społeczne Przedszkole w Zespole Szkół Społecznych im. Adama Mickiewicza w Jaśle**

b). **Społeczna Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Społecznych im. Adama Mickiewicza w Jaśle.**

4. Przedszkole i szkoła wchodząca w skład Zespołu nie posiadają obwodów.

5.Szkoła jest placówką niepubliczną.

**§ 2**

1.Zespół posiada:

* + 1. pieczęć urzędową okrągłą dużą i małą ,
		2. stempel prostokątny,

 2.Zespół posiada własny sztandar, hymn, imię oraz ceremoniał szkolny.

**§ 3**

1.Organem prowadzącym Zespół Szkół Społecznych im. A. Mickiewicza w Jaśle jest Stowarzyszenie Edukacyjno – Regionalne „ Nasza szkoła „ w Niegłowicach. Nadzór pedagogiczny sprawuje Podkarpacki Kurator Oświaty w Rzeszowie.

2. Organizację kształcenia szkoły i przedszkola w Zespole określają statut szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

**II. Cele i zadania przedszkola i szkoły wchodzących w skład Zespołu**

**§ 4**

1.Przedszkole i szkoła tworzące Zespół realizują zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Szczegółowe cele i zadania szkoły i przedszkola określają ich statuty.

**§ 5**

1.Obowiązkiem Zespołu jest wykonywanie zadań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, z uwzględnieniem przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

2.Za bezpieczeństwo uczniów w czasie zadań lekcyjnych, nadobowiązkowych, pozalekcyjnych oraz przerw międzylekcyjnych odpowiadają nauczyciele prowadzący zajęcia zgodnie ze statutem szkoły i przedszkola wchodzących w skład.

3.Szczegółowe zadania dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńcze określa statut szkoły i przedszkola, wchodzących w skład Zespołu.

III. Organy Zespołu Szkół

**§ 6**

1. Organami Zespołu są:

1) Dyrektor Zespołu

2) Rada Pedagogiczna Zespołu,

3) Samorząd Uczniowski,

4) Rada Rodziców Zespołu.

2. Dyrektor Zespołu jest dyrektorem Społecznej Szkoły Podstawowej oraz Społecznego Przedszkola

3. Rada Pedagogiczna i Rada Rodziców są wspólne dla szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu

4. Samorząd uczniowski Społecznej Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Społecznych jest organem odrębnym dla Społecznej Szkoły Podstawowej,

5.Zarząd Stowarzyszenia Edukacyjno – Regionalnego „ Nasza Szkoła” powierza stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół Społecznych w Jaśle osobie zatwierdzającej uchwałą Zarządu i może podjąć decyzję o odwołaniu z tego stanowiska.

6. W Szkole tworzy się stanowisko Wicedyrektora. Funkcję tę powierza i odwołuje Zarząd na podstawie uchwały.

7. Dyrektor Zespołu:

a) kieruje działalnością dydaktyczno- wychowawczą szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz,

b) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkole,

c) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne,

d) informuje dyrektora szkoły publicznej w obwodzie której uczeń mieszka o spełnianiu obowiązku przedszkolnego i szkolnego przez uczniów uczęszczające do przedszkola i szkoły w Zespole,

e) kieruje pracami Rady Pedagogicznej jako jej przewodniczący,

f) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej,

g) dysponuje środkami finansowymi szkoły w uzgodnieniu z Zarządem i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły,

h) przedstawia Stowarzyszeniu Edukacyjno-Regionalnemu „Nasza Szkoła” w Niegłowicach informację o stanie kształcenia, wychowania i opieki w szkole i przedszkolu wchodzących w skład Zespołu po zakończeniu zajęć szkolnych w danym roku,

i) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.

8. Dyrektor Zespołu decyduje w sprawach:

a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły, po konsultacji z Zarządem,

b) przyznawania nagród, po zaopiniowaniu przez Zarząd,

c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, odznaczeń i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników,

d) wcześniejszego przyjęcia dziecka do szkoły po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno  pedagogicznej.

9. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Zespołu realizującym statutowe zadania do-tyczące kształcenia, wychowania i profilaktyki.

10. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

a) zatwierdzanie planów pracy szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu .

b) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,

c) wyrażanie zgody na egzaminy klasyfikacyjne z przyczyn nieusprawiedliwionych i egzaminy poprawkowe,

d) zatwierdzanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole i przedszkolu wchodzących w skład Zespołu,

11. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

a) organizację pracy szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu, zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych,

b) wnioski Dyrektora Zespołu w sprawie powierzenia obowiązków nauczyciela wynikających z realizacji statutowych zadań szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu,

c) wprowadzenie do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych,

d) wnioski o zezwolenie na indywidualny tok nauki,

e) wnioski dyrektora szkoły o przyznanie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników szkoły.

12. Rada pedagogiczna może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu, jego Dyrektora lub innego nauczyciela po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców.

13. Rada Pedagogiczna uchwala regulamin swej działalności.

14. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu i podejmuje działania zmierzające do doskonalenia statutowej działalności szkoły i przedszkola, a także wnioskowania do organów Zespołu, a w szczególności:

a) pobudzanie i organizowanie form aktywności na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,

b) współpraca ze środowiskiem szkoły i społecznością lokalną,

c) gromadzenie funduszy dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenia zasad użytkowania tych funduszy,

d) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z nauczycielami prawa do:

- znajomości zadań i zamierzeń dydaktycznych i wychowawczych w szkole i klasie,

- znajomości programów nauczania i wymagań edukacyjnych,

- uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów w nauce lub trudności szkolnych,

- znajomości systemu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,

- uzyskania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,

- wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły,

- wyrażania opinii na temat organizacji dodatkowych zajęć edukacyjnych wprowadzonych do szkolnego planu nauczania.

15. Szczegółowe prawa i obowiązki rodziców (prawnych opiekunów) określa regulamin Rady Rodziców.

**§ 7**

1. Organa Zespołu współdziałają ze sobą przy podejmowaniu decyzji dotyczących działalności szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu poprzez:

a) uczestnictwo swych przedstawicieli na zebraniach plenarnych,

b) opiniowanie projektów, programów i planów związanych z działalnością statutową szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu,

c) powoływanie wspólnych komisji i zespołów do rozwiązywania określonych problemów szkolnych,

d) informowanie o podjętych inicjatywach i działaniach za pośrednictwem Dyrektora Zespołu.

2. Dyrektor może wstrzymać wykonanie uchwał organów szkoły niezgodnych z przepisami prawa lub interesem szkoły. W takim przypadku, w ciągu 2 tygodni uzgadnia sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem sporu. W przypadku braku uzgodnienia przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia Stowarzyszeniu Edukacyjno – Regionalnemu „ Nasza szkoła„ w Niegłowicach jako organowi prowadzącemu Zespół.

**IV. Organizacja Zespołu Szkół**

**§ 8**

1.Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

**§ 9**

1.Organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają arkusze organizacji przedszkola i szkoły tworzących Zespół.

2.Arkusze opracowuje dyrektor Zespołu w terminie do dnia 25 kwietnia. Arkusze zatwierdza organ prowadzący do 30 maja każdego roku.

**§ 10**

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych dla szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy. Zajęcia w przedszkolu, szkole lub placówce zawiesza się i prowadzi nauczanie zdalne w razie wystąpienia na danym terenie zagrożenia bezpieczeństwa uczniów, temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, zagrażającej zdrowiu uczniów, zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną lub nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu. W razie wystąpienia sytuacji ograniczenia funkcjonowania szkoły dyrektor odpowiada za organizację realizacji zadań z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Realizacja zadań opiera się na ustalonych zasadach, zawartych procedurach oraz statutach Społecznego Przedszkola i Społecznej Szkoły Podstawowej.

**§ 11**

1.W Zespole funkcjonuje wspólna dla szkoły i przedszkola biblioteka szkolna.

2. Szczegółowe zadania biblioteki określa regulamin ustalony przez Dyrektora Zespołu.

3.W Zespole funkcjonuje świetlica szkolna.

4. Szczegółowe zadania świetlicy określa regulamin ustalony przez Dyrektora Zespołu.

5.Opiekę pedagogiczną nad uczniami sprawuje pedagog szkolny, psycholog i inni specjaliści.

6. Uczniowie uczęszczający do szkoły mogą korzystać z wyżywienia organizowanego w formie cateringu. Posiłki spożywane są w miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły. Zapisy na posiłki przyjmowane są na początku lub w trakcie roku szkolnego u nauczyciela ze świetlicy.

**§ 12**

W Zespole zatrudnia się pracowników obsługi oraz administracji i księgowości. Zasady zatrudniania nauczycieli w przedszkolu i w szkole, wchodzących w skład Zespołu i pracowników obsługi określa Kodeks Pracy. Szczegółowe prawa i obowiązki nauczycieli Zespołu określa statut szkoły i statut przedszkola, wchodzących w skład Zespołu.

**§ 13**

Zasady rekrutacji do przedszkola i szkoły tworzących Zespół, wiek uczniów, ich prawa i obowiązki oraz system kar i nagród oraz przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów szkoły lub przedszkola określają statuty przedszkola i szkoły tworzących Zespół.

**§ 14**

Środki finansowe na działalność szkoły i przedszkola tworzących Zespół pochodzą z:

1) dotacji podmiotowej z budżetu Miasta Jasła,

2) dotacji innych gmin, z których dzieci uczęszczają do szkoły lub przedszkola wchodzących w skład Zespołu,

3) darowizn osób fizycznych i innych podmiotów,

4) opłat pobieranych od rodziców,

5) z funduszy europejskich na realizację projektów edukacyjnych,

**§ 15**

Wszelkich zmian w niniejszym statucie dokonuje organ prowadzący - Stowarzyszenie Edukacyjno – Regionalne „ Nasza Szkoła „ w Niegłowicach.

**§ 16**

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

**Statut liczy 5 ponumerowanych stron.**