

PLAN WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI

Spolecznego „Adasiowego” Przedszkola

Przy Zespole Szkół Społecznych im. Adama Mickiewicza w Jaśle

w roku szkolnym 2023/2024

WSTĘP

Rodzina i przedszkole są najważniejszymi środowiskami wychowawczymi małego dziecka. Są one odpowiedzialne za wprowadzenie go w świat ludzi dorosłych, uczenie sztuki życia. Od chwili przekroczenia przez każde dziecko progu przedszkola - cel pracy wychowawczo-pedagogicznej przedszkola i cel rodziny wychowanka staje się wspólny. Współpraca nauczycieli z rodzicami stanowi jeden z istotnych czynników prawidłowego funkcjonowania przedszkola i rodziny. Warunkuje harmonijny i wszechstronny rozwój dzieci, wpływa zarówno na ich postępy w edukacji jak i w zachowaniu. Daje również szansę ciągłego doskonalenia się nauczycieli i rodziców jako osób odpowiedzialnych za prawidłowy rozwój najmłodszych, zwłaszcza tych rozpoczynających edukację przedszkolną.

Na właściwe zorganizowanie współpracy przedszkola z rodzicami wpływ ma życzliwy i partnerski stosunek nauczycieli i rodziców oraz wzajemne zrozumienie. Dobrze zorganizowana współpraca przedszkola z rodzicami jest jednym z istotnych czynników wpływających na osiąganie przez przedszkole dobrych wyników w pracy opiekuńczej i wychowawczo- dydaktycznej . Nawiązanie dobrych kontaktów z rodzicami wymaga czasu, chęci i pracy. To nauczyciel jest tą osobą, która dąży do stworzenia dobrych relacji z rodzicami. To nauczycielowi powinno zależeć na dobrych kontaktach i współpracy, bo kiedy już pozyskamy rodziców staną się oni niezastąpionymi pomocnikami podczas różnego rodzaju imprez, akademii, wycieczek. Rodzic poczuje się potrzebny, zobaczy radość i dumę w oczach swojego dziecka, będzie w stanie poświęcić wiele czasu i energii na pomoc nauczycielowi w różnych formach zajęć.

Zadaniem naszego przedszkola jest wzmacnianie uczuciowych więzi między dzieckiem a jego rodzicami, budzenie zainteresowania rodziców światem dziecięcych przeżyć, a więc także tym wszystkim, co dzieje się w przedszkolu, które wprowadza dziecko w życie społeczne, kształtujące postawy jego charakteru, wzbudza zaciekawienie przyrodą, sztuką, pobudza wyobraźnię i potrzebę tworzenia. Nasze przedszkole systematycznie realizuje zadania w ścisłej współpracy z rodzicami, gdyż uważamy, że ułatwia nam to poznanie dzieci i pozwala na ujednolicenie wpływów wychowawczych. Poprzez częste i otwarte kontakty z rodzicami poznajemy ich oczekiwania i sugestie, co ułatwia nam planowanie naszej pracy i niweluje ewentualne nieporozumienia. Od rodziców oczekujemy szczerości, otwartości i zrozumienia oraz aktywnego włączania się w życie przedszkola. Poprzez różnorodne formy współpracy z rodzicami dążymy do tego, aby poczul się współgospodarzami placówki.

CELE PLANU

Cel ogólny: Wdrażanie rodziców do ścisłej współpracy z przedszkolem i umożliwienie im udziału w tworzeniu warunków do wszechstronnego i harmonijnego rozwoju dzieci.

Cele szczegółowe :

- Dążenie do jednolitości oddziaływań wychowawczo- dydaktycznych przedszkola i środowiska rodzinnego.
- Wszechstronny rozwój dziecka.
- Stworzenie partnerskich relacji między rodzicami a nauczycielami w zakresie odpowiedzialności za proces wychowawczy dzieci.
- Wzmacnianie więzi rodzinnych i relacji międzypokoleniowych.
- Włączenie rodziców dzieci do życia grupy i przedszkola.
- Współdziałanie z rodzicami w zakresie rozpoznawania możliwości rozwojowych dzieci.
- Podnoszenie świadomości edukacyjnej rodziców poprzez pedagogizację.
- Przekazywanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka w przedszkolu.
- Współudział nauczycieli i rodziców z rozwiązywaniu zaistniałych problemów wychowawczych.
- Poznanie opinii rodziców na temat funkcjonowania placówki oraz oczekiwań względem przedszkola.

ZADANIA PRZEDSZKOLA W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI

1. Aktywizowanie rodziców do osobistego włączania się w życie placówki.
2. Poszukiwanie i doskonalenie efektywnych form współpracy przedszkola z rodzicami.
3. Wspieranie rodziców w realizacji ich funkcji wychowawczej i opiekuńczej.
4. Ułatwienie wzajemnych kontaktów.
5. Korzystanie z wiedzy, umiejętności i możliwości rodziców celem doskonalenia jakości pracy przedszkola.

ZADANIA RODZICÓW W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY Z PRZEDSZKOLEM

1. Współdecydowanie w sprawach ważnych dla funkcjonowania przedszkola.
2. Wspomaganie przedszkola we wszystkich obszarach pracy.
3. Ścisła współpraca z przedszkolem w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i innych związanych z działalnością placówki.
4. Inicjowanie przedsięwzięć oraz aktywne uczestnictwo w pracach, imprezach i uroczystościach na rzecz grupy i przedszkola.

5. Angażowanie się, jako partnerzy, w nauczanie dzieci.
6. Przekazywanie placówce wszelkich pomysłów, informacji dotyczących możliwości osiągnięcia wspólnych celów dydaktycznych i wychowawczych.
7. Włączanie się w organizację spotkań z ciekawymi ludźmi, organizowanie wycieczek, organizowanie spotkań z rodzicami mającymi ciekawe zainteresowania.
8. Współpracowanie przy realizacji projektów (innowacji, unijnych) podnoszących jakość pracy przedszkola.
9. Uczestniczenie w zebraniach organizowanych przez wychowawcę grupy lub dyrektora oraz prelekcjach poświęconych zagadnieniom wychowawczym.
10. Zgłaszanie na bieżąco oczekiwań wobec przedszkola, ponieważ odmienna perspektywa widzenia rodziców i nauczycieli może być przyczyną powstawania konfliktów.

ZASADY WSPÓŁPRACY:

- zasada partnerstwa i dialogu
- zasada dobrowolnego udziału we współdziałaniu
- zasada jedności oddziaływań, wspólnoty celów
- zasada wielostronnego przepływu informacji
- zasada aktywnej, systematycznej współpracy

UPRAWNIENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW.

Rodzice mają prawo do:

- informacji o realizowanych przez przedszkole zadaniach w obszarze dydaktyki, wychowania i opieki;
- informacji o przedszkolnych programach nauczania ;
- uzyskiwania pomocy i wsparcia w sprawach kształcenia i wychowania dzieci;
- wyrażania opinii nt. funkcjonowania placówki, współdecydowania w sprawach ważnych dla przedszkola;
- wychowywania dzieci zgodnie ze swoim systemem wartości i swoim światopoglądem.

Rodzice są zobowiązani do:

- systematycznego kontaktowania się z wychowawcą i nauczycielami celem uzyskania informacji o postępach dziecka i jego zachowaniu w przedszkolu;
- współpracy z wychowawcą, nauczycielami w sytuacji występowania u dziecka trudności dydaktycznych lub wychowawczych;
- wychowywanie dziecka z ogólnie przyjętymi normami społeczno-moralnymi.

Zadania	Formy realizacji	Sposób realizacji	Termin
Organizacja spotkań z rodzicami	Informacje ogólne na I spotkaniu z rodzicami w celu przekazania informacji dotyczących planów pracy i kierunków pracy przedszkola, opłat, zajęć dodatkowych	1. Omówienie organizacji pracy w przedszkolu na rok szkolny 2023/2024, zasady przeprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola, obowiązujące opłaty za wyżywienie. 2. Zapoznanie rodziców z aktualną ofertą edukacyjną przedszkola. 3. Zapoznanie rodziców ze statutem przedszkola, Rocznym Planem Pracy Przedszkola. 4. Zapoznanie rodziców z Ramowym rozkładem dnia, tygodniowy rozkład zajęć z poszczególnych aktywności, zestawem programów wychowania przedszkolnego, podstawą programową wychowania przedszkolnego, podstawowymi dokumentami regulującymi pracę przedszkola, organizacją zajęć otwartych. 5. Zapoznanie ze sposobami monitorowania rozwoju dziecka, analizę prac dziecka, analizę osiągnięć edukacyjnych dziecka oraz ze sposobami pracy z dziećmi w celu opanowania treści podstawy programowej. 6. Zapoznanie rodziców z organizacją pracy w oddziale, terminarzem uroczystości, realizowanymi dodatkowo programami. 7. Wybór przedstawicieli do Rady Rodziców -trójka grupowa. 8. Złożenie przez rodziców pisemnych oświadczeń w sprawie: - aktualizacji danych dziecka	Wrzesień

		- przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola - udziału dzieci w zajęciach z religii - fotografowania dzieci, umieszczania wizerunku na stronie internetowej przedszkola.	
<i>Kształtowanie kompetencji edukacyjnych rodziców</i>	Kąciki informacyjne dla rodziców Strona internetowa przedszkola	1. Udostępnienie materiałów informacyjnych (broszury, ciekawe artykuły, propozycje literatury pedagogicznej) na tablicy informacyjnej dla rodziców oraz na stronie internetowej przedszkola. 2. Prezentowanie aktualnych tematów, zagadnień tematycznych i ważnych informacji na tablicy informacyjnej dla rodziców 3. Wystawa prac dziecięcych na tablicy w celu zapoznania rodziców z: - wytworami prac ich dzieci - różnorodnymi technikami plastyczno-konstrukcyjnymi - umiejętnościami plastycznymi ich dzieci 4. Aktualne informacje dotyczące grupy umieszczane na tablicy przed salą; zamierzenia dydaktyczno-wychowawcze. 5. Informacje dotyczące bieżącej działalności, terminowe komunikaty. 6. Aktualny jadłospis tygodniowy. 7. Informowanie o zbliżających się ważnych wydarzeniach w grupie i przedszkolu. <i>I inne wynikające z potrzeb przedszkola.</i>	W ciągu roku

<i>Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci i rodziców</i>	Współudział nauczyciela i rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych dzieci.	1. Informowanie rodziców o postępach dziecka, kontynuacja pracy z dzieckiem w domu zgodnie z zaleceniami nauczyciela. 2. Wygłaszanie referatów, prelekcji na spotkaniach z rodzicami dotyczących specyficznych problemów dzieci organizowanych według potrzeb rodziców i nauczycieli. 3. Informowanie rodziców o możliwości korzystania z usług poradni psychologiczno-pedagogicznej. 4. Kierowanie dzieci do poradni za zgodą rodziców. <i>I inne wynikające z potrzeb przedszkola i rodziców.</i>	W ciągu roku
<i>Kontakty indywidualne</i>	Spotkania indywidualne – podczas przeprowadzania i odbierania dzieci.	1. Rozmowy indywidualne, konsultacje, odbywane z inicjatywy nauczycieli i rodziców: dzielenie się osiągnięciami i niepowodzeniami dziecka, bieżące informacje z życia grupy i o dziecku, 2. Rozwiązywanie zaistniałych problemów dydaktycznych i wychowawczych. 3. Prowadzenie dla rodziców strony internetowej Przedszkola 4. Podsumowanie pracy wychowawczo – dydaktycznej za I semestr (styczeń/luty) i II semestr (czerwiec) – omówienie wyników obserwacji <i>Inne wynikające z potrzeb przedszkola i rodziców.</i>	Na bieżąco
<i>Zajęcia otwarte i warsztatowe</i>	Zapraszanie rodziców na zajęcia otwarte - obserwacja dzieci na tle grupy rówieśniczej.	1. Umożliwienie rodzicom obserwacji własnego dziecka na tle grupy. 2. Wspólne wykonanie prac z rodzicami:	I i II półrocze (spotkania uzależnione od

		- ocena wspólnych wytworów - dzielenie się wrażeniami, spostrzeżeniami z przebiegu zajęć 3. Zajęcia warsztatowe – czynny udział rodziców w ćwiczeniach i zabawach.	sytuacji epidemiologicznej)
<i>Uroczystości– wg. kalendarza przedszkolnego</i>	Zachęcania rodziców do udziału w uroczystościach przedszkolnych	1.Dzień chłopaka 2. Andrzejki 3.Mikołajki 4. Wigilia przedszkolna 5.Przedstawienie dla Babć i Dziadków z okazji ich święta 6. Przygotowanie dzieci do Balu Karnawałowego – współpraca podczas przygotowania strojów karnawałowych dla dzieci. 5. Udział w spotkaniach rodzinnych z okazji Dnia Rodziny – pieczenie ciast i ciasteczek. 6. Urodziny dzieci – przygotowanie poczęstunku dla dzieci. 8. Dzień dziecka – przygotowanie paczek dla dzieci. <i>Inne wynikające z potrzeb przedszkola.</i>	Według harmonogramu uroczystości
<i>Konkursy dla dzieci i rodziców</i>	Zachęcanie rodziców i dzieci do udziału w wewnątrz przedszkolnych konkursach - Przybliżenie rodzica do naszej placówki, zachęcenie go do częstszej i efektywniejszej współpracy z przedszkolem i własnym dzieckiem	1 Międzyprzedszkolny konkurs „Witaminki, witaminki dla chłopczyka i dziewczynki” 2 „Eko ozdoby choinkowe” 3 Przedszkolny konkurs „Mój ulubiony bohater książkowy”	W ciągu roku

	poprzez udział w konkursach (pomoc dziecku w wykonywaniu prac).		
<i>Współudział rodziców na rzecz przedszkola</i>	Zaangażowanie rodziców w prace na rzecz przedszkola	1. Spotkania z rodzicami w przedszkolu – prezentacja ciekawych zawodów, wspólne czytanie, prezentacja zainteresowań rodziców i ich dzieci, wspólne „gotowanie” itp. 2. Aktywne włączenie rodziców w realizację projektów edukacyjnych – z zachowaniem reżimu sanitarnego. 3. Pozyskiwanie sponsorów na rzecz przedszkola. <i>Inne wynikające z potrzeb przedszkola i inicjatywy rodziców.</i>	W ciągu roku
<i>Współpraca z rodzicami podczas zdalnego nauczania</i>	Strona internetowa Poczta elektroniczna Telefon Aplikacja Messenger (utworzenie grupy)	1. Kontaktowanie się rodziców i nauczyciela poprzez stronę internetową oraz pocztę elektroniczną 2. Umieszczane na stronie internetowej planu zajęć edukacyjnych dla dzieci, filmów instruktażowych – w miarę możliwości. 3. Wysyłanie poprzez pocztę elektroniczną przez rodziców zdjęć dziecka z realizowanych zajęć w domu. 4. Sprawozdanie nauczyciela z realizacji zajęć edukacyjnych w formie galerii zdjęć. 5. Angażowanie rodziców do udziału w konkursach i akcjach podejmowanych przez przedszkole w formie zdalnej. 6. Umieszczanie na stronie internetowej w „Kąciku dla rodzica” ciekawych artykułów.	

